



**Innovativ**  
H2 für Mobilität

**Umweltfreundlich**  
CO<sub>2</sub>-neutral

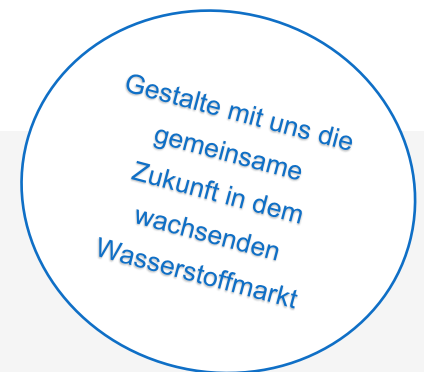
**Wirtschaftlich**

**Zuverlässig**  
lange Garantie

## Wir suchen ab sofort zur Verstärkung unseres Teams

Für unser weiteres gemeinsames starkes Wachstum suchen wir Verstärkung. Die Holzner Druckbehälter GmbH und die blueFLUX Energy AG, sind im Bereich Sonderanlagenbau und Verfahrenstechnik tätig und gestalten gemeinsam die Zukunft im wachsenden Wasserstoffmarkt. Zur Ergänzung unseres schlagkräftigen Teams suchen wir Mitarbeiter, die uns durch ihre bisherigen Erfahrungen und Kenntnisse voranbringen und gemeinsam mit uns langfristig wachsen wollen. Für unseren Standort in Peißenberg suchen wir hierzu einen ambitionierten Spezialisten:

## einen/e Chefsekretär/in (m/w/d) Vollzeit / Teilzeit



### Aufgabengebiet:

- Koordination und Vorbereitung von Besuchen, Veranstaltungen und Workshops (intern und extern)
- Verwaltung von Terminen der Geschäftsführung
- Abwicklung von Korrespondenzen sowie Bearbeitung der Post und E-Mails der Geschäftsführung
- Administrative Unterstützung bei der Erstellung von Präsentationen und Berichten sowie Teilnahme an Sonderprojekten
- Planung, Organisation und Abrechnung von Geschäftsreisen der Geschäftsführung

### Holzner Benefits:

- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge
- Fahrgeldzuschuss
- 30 Tage Jahresurlaub
- Interne Kantine
- Betriebliche Weiterbildung
- Leistungsgerechte Bezahlung und einen sicheren Arbeitsplatz
- Moderne Arbeitsplätze

### Voraussetzungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Belastbarkeit bei hoher Arbeitsbelastung
- Offene, zuverlässige Persönlichkeit, die sich schnell integriert
- Vorausschauendes planen, interdisziplinäres Denken und Handeln
- Eigenverantwortliche Arbeitsweise und Eigeninitiative
- Ausgeprägte Kommunikations- & Teamfähigkeit
- Sehr gute PC-Kenntnisse in Word, Excel und Outlook

Haben wir Dein Interesse geweckt, dann freuen wir uns auf Deine vollständigen Unterlagen.  
**Holzner Druckbehälter GmbH • Bergwerkstr. 14 • 82380 Peißenberg • Frau Furfaro**

[bewerbung@holzner-druckbehaelter.de](mailto:bewerbung@holzner-druckbehaelter.de)